**Образец заявки на оформление временного пропуска**

(в 3-х экземплярах)

Наименование компании

Реквизиты компании

Исх.№ от указать дату

Генеральному директору

ООО ВМП «Первомайский»

Местулову В.Е.

**ЗАЯВКА**

**на оформление временного пропуска**

Прошу оформить временный пропуск на период с указать дату по указать дату\* в морской пункт пропуска Владивосток на участке объекта транспортной инфраструктуры ООО «Владивостокский морской порт «Первомайский», в соответствии с п.59 распоряжения Правительства РФ от 24.06.2008 № 907-р, для

работы с грузом , следующему(им) сотруднику(ам) компании:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия, имя, отчество.  Должность | Дата и место рождения | Зоны допуска  и временные пределы\*\* | Серия, № паспорта,  дата и место выдачи | Адрес места жительства (пребывания) и регистрации |
| 1. |  |  | 1, 2, круглосуточно |  |  |
| 2. |  |  | 1, 2, круглосуточно |  |  |

\* Временный пропуск выдается на период до одного года.

\*\* Зоны допуска:

**1** - Административные здания в пункте пропуска; **2** - Причал в пункте пропуска; **3** - Судно заграничного следования.

При указании в заявке зоны допуска **3** – заявка подается в 4-х экземплярах.

Вид пропуска: Выберите вариант

Сотрудники, указанные в заявке, согласны на обработку персональных данных. С правилами въезда/выезда, пребывания на территории, порядком посещения зон доступа и ограничениями, основаниями временного или полного изъятия пропусков ознакомлены.

Оплату, согласно заявки, безналичным платежом – гарантируем.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | М.П. |  |
| Должность |  | Подпись | предприятия | фамилия, имя, отчество **(контактный телефон)** |

**«СОГЛАСОВАНО»**

Начальник ОПК «Владивосток – Рыбный порт»

Владивостокское ЛУ МВД России на транспорте

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20­­­­­\_\_\_\_\_ г.